

Procedury naliczania dotacji dla placówek oświatowych dotowanych przez Gminę Ćmielów – Szkoły Podstawowej w Podgórzu oraz Niepublicznego Przedszkola w Podgórzu.

§ 1.

Procedury określają:

1. Ogólne zasady naliczania wysokości dotacji.
2. Zasady ustalania porównywalności typu i rodzaju szkoły
3. Zasady wydziałania kosztów poszczególnych placówek, bądź oddziałów znajdujących się w tym samym budynku.
4. Zasady podziału kosztów obsługi finansowo- księgowej prowadzonej przez jednostkę zewnętrzną.

§ 2

1. Naliczenia dotacji dokonuje Inspektor Oświaty
2. Naliczenia na dany rok dokonuje się co najmniej w następujących terminach
 - a) do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy w którym będzie wypłacana dotacja – projekt wysokości dotacji na podstawie danych z SIO, wg spisu na 30 września oraz wniosku organu prowadzącego placówki dotowane,
 - b) do 31 maja roku budżetowego (po otrzymaniu „metryczki” subwencji) na podstawie danych z SIO, wg spisu na 31 marca
 - c) do 30 września – korekta związana ze zmianą liczby uczniów w nowym roku szkolnym na podstawie danych z SIO, wg spisu na 10 września
 - d) do 30 października – roku budżetowego – na podstawie danych z SIO, wg spisu na 30 września
3. Przy wyliczaniu wysokości dotacji bierze się pod uwagę całość wydatków ponoszonych w placówce przyjętej jako placówkę „tego samego typu i rodzaju” (z wyłączeniami ustawowymi, czyli bez kosztów wyżywienia pokrywanych przez rodziców) bez środków gromadzonych na wydzielonym rachunku dochodów utworzonym dla jednostki zgodnie z art. 223 ustawy o finansach publicznych. Nie bierze się również pod uwagę kosztów dowożenia uczniów do placówki.
4. Podstawą do obliczenia dotacji są wydatki bieżące ponoszone w placówce, czyli wydatki ujęte w planie finansowym jednostki, z uwzględnieniem zmian dokonywanych w planie finansowym. Należy dołożyć starań, aby wydatki zaplanowane były jak najbardziej zbliżone do rzeczywiście wykonanych. Ostateczna korekta planu powinna pozwolić jednostce dotowanej na wydanie dotacji do 31 grudnia.
5. Kwota „nie niższa niż przewidziana na jednego ucznia szkoły danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego” winna zawierać zwiększenia związane z uczęszczaniem do placówki dotowanej uczniów objętych tzw. wagami przeliczeniowymi, m.in. uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.

§ 3

1. Przy ustalaniu czy szkoła jest „tego samego typu i rodzaju” zgodnie z art. 80 ust. 3 ustawy o systemie oświaty; bierze się pod uwagę:
 - a) typ placówki (przedszkole, szkoła podstawowa, gimnazjum)
 - b) położenie placówki (wieś, miasto),

- c) wielkość placówki (liczbę oddziałów, liczbę uczniów)
 - d) stopień organizacji (szkoła samodzielna, filia, obecność oddziałów przedszkolnych)
2. Biorąc powyższe pod uwagę ustala się jako szkołę „tego samego typu i rodzaju”
- a) dla Szkoły Podstawowej w Podgórzu – Publiczną Szkołę Podstawową w Brzostowej
 - b) dla Niepublicznego Przedszkola w Podgórzu – Samorządowe Przedszkole w Ćmielowie

§ 4.

Ponieważ Publiczna Szkoła Podstawowa w Brzostowej znajduje się w budynku łącznie z oddziałem przedszkolnym oraz Gimnazjum w Brzostowej, zaś w planie finansowym Gimnazjum nie są przewidziane wydatki na wydatki bieżące (media, remonty, telefon itp. i obsługę, administrację i stołówkę), zaś oddział przedszkolny nie ma wyodrębnionego planu finansowego, koszty dzieli się w sposób następujący;

- a) koszty mediów i obsługi – według powierzchni użytkowanych pomieszczeń,
- b) koszty stołówki – według liczby wydawanych posiłków,

§ 5.

Przy podziale kosztów obsługi finansowo- księgowej prowadzonej przez jednostkę zewnętrzną – Samorządowy Inspektorat Oświaty w Ćmielowie przyjmuje się następujące zasady;

- a) jako koszty przyjmuje się plan finansowy Inspektoratu
- b) przy wyliczeniu kosztów obsługi placówek przyjmuje się jako wskaźnik liczbę osób zatrudnionych (nauczycieli i obsługi) w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku,
- c) przyjmuje się, że działalność Inspektoratu nie związana bezpośrednio z obsługą szkół (realizacja zadań oświatowych Gminy, np. rozliczanie kosztów dofinansowania kształcenia pracowników młodocianych, wypłaty stypendiów, dowóz uczniów niepełnosprawnych, naliczanie dotacji) to 30% budżetu,

Burmistrz

mgr inż. Jan Kuśmierz