

ZAPYTANIE OFERTOWE

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:
dostawę unitu dentystycznego

Kod CPV: 33192400-6 – stanowiska stomatologiczne
33192410-9 fotele stomatologiczne

Gmina Ćmielów zaprasza do złożenia oferty cenowej na zamówienie publiczne o wartości poniżej 30.000 euro prowadzonego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (T.j. Dz. U. z 2018, poz. 1986) tj. bez stosowania przepisów ww. ustawy.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Gmina Ćmielów ul. Ostrowiecka 40, 27-440 Ćmielów, tel./fax. /15/ 8612018 e-mail: zamowienia@cmielow.pl,
NIP: 661-21-64-776, REGON: 830409910

Godziny urzędowania: poniedziałek, środa, czwartek, piątek w godz. od 7.30 do 15.30, we wtorek od godz. 8.00 do 16.00

II. Podstawa prowadzenia postępowania

1. Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.– Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2018, poz. 1986) na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy.
2. Niniejsze postępowanie upubliczniono na stronie zamawiającego www.bip.cmielow.pl

III. Opis przedmiotu oraz zakres zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego, nie używanego unitu dentystycznego oraz autoklawu, wstrząsarki do amalgamatu, lodówki do przechowywania leków i materiałów stomatologicznych, biurka i fotela biurowego, szafy do przechowywania leków, narzędzi i materiałów stomatologicznych, szafy do przechowywania dokumentacji medycznej, szafki z umywalką oraz bateria sztorcową, podajnika mydła, środka dezynfekcyjnego oraz ręczników. Unit oraz wyposażenie, o którym mowa powyżej musi być kompletny sprawny, wolny od wad oraz spełniać minimalne wymagania zawarte w opisie przedmiotu zamówienia. Szczegółowy opis przedmiotu zamawiania zawiera załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Miejsce dostawy: Publiczna Szkoła Podstawowa w Brzostowej, Brzostowa 200A, 27-440 Ćmielów.
3. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia wykona dostawę urządzeń i wyposażenia, dokona ich montażu w raz z podpięciem mediów, przeszkolenia użytkowników, uruchomienie urządzeń.
4. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia udzieli na dostarczony sprzęt i urządzenia, co najmniej 24 miesięcznej pisemnej gwarancji licząc od dnia odbioru przedmiotu zamówienia, w tym na dostarczony unit co najmniej 5 lat.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, ani wariantowych

IV. Termin wykonania zamówienia (umowy)

Zamówienie należy wykonać do dnia 29.11.2018r.

V. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty:

- 1) Ofertę należy przygotować na formularzu ofertowym stanowiący załącznik nr 2 do zapytania.
- 2) Do formularza ofertowego należy dołączyć:
 - a) uzupełniony i podpisany załącznik nr 1 do zapytania ofertowego tj. formularz asortymentowy
 - b) opisy oferowanego sprzętu i wyposażenia w zakresie minimalnych wymagań zawartych w opisie przedmiotu zamówienia tj. karty techniczne urządzeń, wydruki ze stron Internetowych, katalogów, opis wykonawcy itp.

Z opisu musi jednoznacznie wynikać, że oferowany sprzęt i urządzenia spełniają minimalne wymagania.

UWAGA: z dołączonych informacji do oferty musi wynikać, że oferowany sprzęt i wyposażenie spełniają minimalne wymagania zamawiającego zawarte w opisie przedmiotu zamówienia.

3) Zamawiający dopuszcza modyfikację treści załącznika nr 1 do zapytania ofertowego poprzez połączenie poszczególnych pozycji jeśli dany sprzęt występuje w konkretnym zestawie. Wówczas Wykonawca podaje dla tej pozycji markę, typ, model lub nr katalogowy oferowanego sprzętu i wyposażenia oraz opis potwierdzający

spełnienie minimalnych wymagań zawartych w kolumnie C oferowanego zestawu, cenę netto stawkę podatku VAT oraz kwotę oraz wartość brutto.

4) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

5) Zamawiający nie odsyła nadesłanych ofert w wersji papierowej.

6) Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jedną ofertę spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.

7) Ofertę wraz z wymaganymi formularzami należy złożyć w **formie pisemnej na adres zamawiającego lub elektronicznie na adres: zamowienia@cmielow.pl** W nagłówku e-maila należy wpisać „**oferta na dostawę unitu stomatologicznego**”

8) Ofertę wraz z załącznikami należy sporządzić w języku polskim, czytelnie.

9) Oferta składana w formie pisemnej winna być zaadresowana do zamawiającego na adres: Gmina Ćmielów ul. Ostrowiecka 40, 27-440 Ćmielów i opatrzona nazwą, adresem wykonawcy z dopiskiem „oferta na dostawę unitu stomatologicznego”

VI. Miejsce oraz termin składania ofert.

1. Oferty należy składać do dnia **23 listopada 2018 roku do godz. 10.00** w siedzibie zamawiającego w sekretariacie (Urząd Miasta i Gminy w Ćmielowie ul. Ostrowiecka 40, 27-440 Ćmielów, pok. Nr 15) lub przesłać e-mailem na adres: zamowienia@cmielow.pl

2. Wiążąca jest data i godzina złożenia oferty (wpływu do zamawiającego) lub wpływu na serwer. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

3. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego.

2. Cena oferty powinna być podana następująco: cena brutto (z VAT) w tym: cena netto, kwota podatku od towarów i usług (VAT).

3. Do porównania ofert (jedno z kryterium oceny oferty) będzie brana pod uwagę cena ofertowa brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia.

4. Cena podana przez wykonawcę w ofercie będzie ceną stałą i nie ulegnie zmianie przez cały okres trwania umowy. Wartości należy podać w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. W przypadku rozbieżności między kwotami podanymi słownie i cyfrowo za wiążącą zamawiający uznawać będzie wartość podaną słownie.

6. W cenie ofertowej należy skalkulować wszelkie koszty związane z prawidłowym realizacją przedmiotu zamówienia.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny ich spełniania: zamawiający nie stawia warunków udziału w niniejszym postępowaniu.

IX. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający będzie stosował jedno kryterium oceny ofert, tj. cena brutto – 100%

2. Opis sposobu obliczania ceny:

3. Cenę ofertową należy obliczyć z uwzględnieniem wszystkich wymagań zawartych w zapytaniu ofertowym. Cena musi uwzględniać wszystkie koszty związane z należyłą realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami umowy, opisem przedmiotu zamówienia określonym w zapytaniu ofertowym, szczególnie zawartym w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego, jak również udzielonych wyjaśnieniach do zapytania i jego ewentualnych zmian czy modyfikacji.

4. Wykonawca winien wypełnić załącznik nr 2 do zapytania – formularz ofertowy. Cena brutto wpisana w formularzu ofertowym będzie brana pod uwagę do porównywania złożonych ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty.

5. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę przedmiotu zamówienia, w tym uwzględnić wszelkie koszty jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa realizacji przedmiotu zamówienia, kompletnego widzenia celu, jakiemu ma służyć.

6. Ceny muszą być wyrażone w polskich złotych (PLN). Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Wykonawca jest zobowiązany skalkulować cenę ofertową brutto za wykonanie zamówienia, tak aby obejmowała wszelkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, warunki stawiane przez

Zamawiającego oraz wszelkie koszty jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

8. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który spełnia wszystkie wymienione wymagania oraz przedstawi ofertę o najniższej cenie.

9. W przypadku przedłożenia ofert o takiej samej cenie, Wykonawcy zostaną wezwani do złożenia oferty dodatkowej.

10. Jeżeli ceny ofert będą przekraczały kwotę, jaką zamierza się przeznaczyć na realizację zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji w zakresie oferowanej ceny z Wykonawcami, którzy złożyli oferty lub unieważnienia postępowania.

11. Zamawiający nie będzie dokonywał oceny oferty, jeżeli:

- zostanie złożona po terminie składania ofert,
- jej treść nie będzie odpowiadać treści zaproszenia do składania ofert,
- będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

X. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

1. Osobami ze strony zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są: Romuald Wójcik, UMIG Ćmielów ul. Ostrowiecka 40, 27-440 Ćmielów tel.fax. /15/ 8612018 e-mail: zamowienia@cmielow.pl w godzinach urzędowania, tj. poniedziałek, środa, czwartek, piątek od 7.30 do 15.30, we wtorek od 8:00 do 16:00 oraz Tomasz Neyman - Dyrektor COO w Ćmielowie tel. /15/ 8616022

2. Wykonawca może zwrócić się o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego kierując zapytania na ww. adres. Treść zapytań oraz wyjaśnień zamawiającego publikowana jest stronie, gdzie opublikowano zapytanie ofertowe.

XI. Istotne warunki zamówienia

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

3. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

4. Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może zmodyfikować treść niniejszego zapytania ofertowego. Informacja o dokonanej modyfikacji zostanie umieszczona w tożsamych miejscach, w których zostało zamieszczone zapytanie.

5. Zamawiający może wezwać wykonawcę do wyjaśnień lub uzupełnień złożonej oferty w zakresie dokumentów dotyczących przedmiotu zamówienia.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania na każdym etapie postępowania bez konieczności wyłonienia wykonawcy.

7. Informację o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieszcza w tożsamy sposób w jaki zostało ogłoszone zapytanie.

8. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w treści oferty oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta. W przypadku rozbieżności co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje się kwotę wpisaną słownie.

9. Zamawiający może w toku badania oferty i oceny ofert żądać od Oferentów wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących treści złożonych ofert.

10. Decyzja o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną

XII. Warunki zmiany umowy

1. za zgodą zamawiającego dopuszcza się możliwość zmiany zawartej umowy w przypadkach określonych jak we wzorze umowy i/lub poniżej, w następujących przypadkach:

- a) zmiany, mające wpływ na realizację umowy, w tym przedłużenie terminu realizacji projektu za zgodą Ministerstwa Zdrowia,
- b) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach), mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonania usług,
- c) wystąpienie okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
- d) zaistnienie innej okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej skutkującej niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z zapytaniem ofertowym.

XIII. Wybór oferty

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Wykonawca którego oferta zostanie wybrana, zostanie dodatkowo poinformowany o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. Umowa w sprawie realizacji zamówienia zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.
4. Informacja o wyniku postępowania upublicznia się w taki sposób jak zostało upublicznione zapytanie ofertowe. Z przeprowadzonego postępowania zostanie sporządzony protokół.

XIV. Pozostałe informacje

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się z Wykonawcami za pomocą e-maila (złożenie oferty, uzupełnienia, wyjaśnienia, poprawa oferty, treść zapytań, zawiadomienia o wyborze lub unieważnieniu). Każda ze stron na wezwanie drugiej potwierdza ich otrzymanie. Dowód transmisji danych oznacza, że wykonawca otrzymał korespondencję. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń Wykonawcy.
4. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Ćmielów ul. Ostrowiecka 40, 27-440 Ćmielów tel./fax /15/ 8612018 e-mail: urząd@cmielow.pl ;
 - inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Ćmielów jest Pan Dariusz Padała, kontakt: inspektor@chi24.pl ;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „dostawa unitu dentystycznego” prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na podstawie art. 4pkt. 8 ustawy Pzp.;

 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania oraz instytucja dotująca zakup urządzeń i wyposażenia realizowanego w ramach niniejszego zamówienia oraz organy kontrolne
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz przez okres co najmniej trwałości projektu.
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

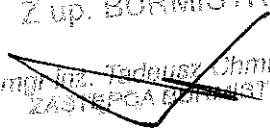
*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia (formularz asortymentu) zał. nr 1
2. Formularz ofertowy – zał. nr 2
3. Projekt umowy – zał. nr 3

Sporządził. R. Wójcik

ZATWIERDZAM:

Z up. BURMISTRZA

mgr inż. Tadeusz Chmielecki
ZASTĘPCA BURMISTRZA