

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr LXXXII/543/2024
Rady Miejskiej w Ćmielowie
z dnia 23 lutego 2024 r.

**ZASADY UDZIELANIA DOTACJI NA PRACE KONSERWATORSKIE, RESTAURATORSKIE LUB
ROBOTY BUDOWLANE PRZY ZABYTKU WPISANYM DO REJESTRU ZABYTKÓW LUB
GMINNEJ EWIDENCJI ZABYTKÓW.**

I.

Zakres prac i wysokość dotacji

1. Dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane jest udzielana na nakłady określone w art. 77 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840 ze zm.).
2. O dotację mogą się ubiegać :osoba fizyczna lub jednostka organizacyjna posiadająca tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego
3. Przy ustalaniu wysokości przyznawanych dotacji uwzględnia się kwotę zaplanowaną na ten cel w budżecie gminy.

II.

Kryteria

Wnioski zakwalifikowane jako poprawne pod względem formalnym będą oceniane według poniższych kryteriów:

- a) dostępność obiektu dla ogółu społeczności lokalnej i turystów,
- b) stan zachowania obiektu,
- c) promowanie kultury oraz historii gminy, wzbogacenie jego oferty turystycznej i kulturalnej.

III.

Zasady ogólne

1. Dotacja może być udzielona na pokrycie kosztów poniesionych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy obiekcie wpisanym w rejestr zabytków lub gminnej ewidencji zabytków, ustalonych na podstawie kosztorysu inwestorskiego.
2. Z zastrzeżeniem punktu 3 dotacja może być udzielona w wysokości do 100 % nakładów koniecznych poniesionych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku.
3. W przypadku, jeżeli stan zachowania zabytku wymaga niezwłocznego podjęcia prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, dotacja może być również udzielona do wysokości 100 % nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.
4. Nie udziela się dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku, jeżeli nakłady konieczne na te prace lub roboty w 100 % są finansowane z dotacji pochodzących z innych źródeł.

IV.

Procedura dotycząca udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane.

1. Wniosek wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszych zasad należy złożyć do Burmistrza Ćmielowa. ul. Ostrowiecka 40, 27-440 Ćmielów
2. Złożony wniosek podlega sprawdzeniu pod względem formalnym i merytorycznym oraz zaopiniowaniu przez komisję powołaną przez Burmistrza Ćmielowa.

3. W przypadku stwierdzenia braków formalnych wniosku, Burmistrz na wniosek komisji wzywa Wnioskodawcę do jego uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień. W przypadku nie uzupełnienia braków lub nie złożenia wyjaśnień w terminie 7 dni wniosek pozostawia się bez rozpoznania.

4. Zaopiniowany wniosek stanowi podstawę do przygotowania projektów uchwał Rady Miejskiej w Ćmielowie w sprawie zabezpieczenia środków w budżecie gminy oraz w sprawie udzielenia dotacji celowej dla Wnioskodawcy.

5. Po podjęciu stosownych uchwał, o których mowa w pkt 4, następuje przygotowanie umowy i jej zawarcie z Wnioskodawcą.

V.

Pomoc de minimis i pomoc de minimis w rolnictwie

1. W przypadku Wnioskodawcy prowadzącego działalność gospodarczą w tym działalność rolniczą, dotacja stanowić będzie odpowiednio pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie, jeżeli udzielenie tej pomocy związane jest z prowadzeniem działalności rolniczej, a jej udzielenie następuje zgodnie z:

- a) rozporządzeniem Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.U. UE L 2023/2831 z 15.12.2023);
- b) rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L 352 z 24.12.2013, ze zm.),

2. W przypadku przekroczenia dopuszczalnego pułapu pomocy de minimis w tym pomocy de minimis w rolnictwie lub poziomu dopuszczalnej intensywności pomocy, dotacja nie zostanie udzielona.

3. W przypadku ubiegania się o pomoc de minimis, w tym pomocy de minimis w rolnictwie Wnioskodawca wraz z wnioskiem o udzielenie dotacji jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy:

- a) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis jakie otrzymał w ciągu minionych trzech lat albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- b) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu minionych trzech lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- c) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40);
- d) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

4. W związku z faktem, iż rozporządzenie Komisji (UE) 2023/2831 obowiązuje do dnia 31 grudnia 2030 r. z możliwością stosowania jego przepisów w 6 – miesięcznym okresie przejściowym od daty jego wygaśnięcia, ostatnim dniem udzielenia pomocy de minimis może być 30 czerwca 2031 r.

VI.

Burmistrz Ćmielowa w drodze zarządzenia powołuje komisję ds. sprawdzenia oraz opiniowania wniosków o udzielenie dotacji.

Przewodnicząca Rady

Miejskiej
PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ


Krystyna Zdonek