

**REGULAMIN WYNAGRADZANIA
DYREKTORA SAMORZĄDOWEJ INSTYTUCJI KULTURY - DOM KULTURY im. W.GOMBROWICZA
W ĆMIEŁOWIE , DLA KTÓREJ ORGANIZATOREM JEST GMINA ĆMIEŁÓW.**

Rozdział I

Postanowienia ogólne.

§ 1.

Regulamin wynagradzania – zwany dalej „regulaminem” określa zasady wynagradzania Dyrektora Samorządowej Instytucji Kultury, dla których organizatorem jest Gmina Ćmielów oraz przyznawania innych świadczeń związanych z pracą.

§ 2.

Dyrektor Samorządowej Instytucji Kultury otrzymuje wynagrodzenie miesięczne brutto w zależności od wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, rodzaju wykonywanej pracy z uwzględnieniem charakteru i wielkości zarządzanej instytucji.

§ 3.

Ileokroć w regulaminie jest mowa o:

1. „Dyrektorze „ – rozumie się przez to dyrektora samorządowej instytucji kultury – Dom Kultury im. W. Gombrowicza w Ćmielowie zatrudnionego na podstawie umowy o pracę .
2. „Zakładzie pracy” - rozumie się przez to : Dom Kultury im. W. Gombrowicza w Ćmielowie.

Rozdział II

Wynagrodzenie za pracę.

§ 4.

1. Dyrektorowi samorządowej instytucji kultury przysługuje wynagrodzenie miesięczne, na które składa się:
 - 1) wynagrodzenie zasadnicze,
 - 2) dodatek funkcyjny,
 - 3) dodatek za wieloletnią pracę,
 - 4) dodatek specjalny na zasadach określonych w zarządzeniu.

§ 5.

Maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego Dyrektora nie może przekroczyć kwoty 7100,00 złotych brutto słownie: siedem tysięcy sto złotych.

§ 6.

Zmiana wynagrodzenia Dyrektora dokonywana będzie:

- 1) poprzez indywidualny awans,
- 2) w terminach podwyżek i w wysokości podwyżki nie mniejszej od przeznaczonej średnio na 1 etat dla pracowników instytucji kultury.

§ 7.

1. Dodatek funkcyjny przysługuje Dyrektorowi w związku z kierowaniem jednostką w kwocie nieprzekraczającej 50% wynagrodzenia zasadniczego .
2. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego uwzględnia się:
 - 1) zakres wykonywanych zadań,
 - 2) zakres odpowiedzialności na danym stanowisku,
 - 3) zakres uprawnień do podejmowania decyzji,
 - 4) poziom samodzielności niezbędnej do wykonywania zadań,
3. Dodatek funkcyjny wypłacany jest w terminie wypłaty wynagrodzenia miesięcznego.

§ 8.

Dodatek za wieloletnią pracę przysługuje Dyrektorowi w wysokości i na zasadach określonych w art. 31 ust. 1 do ust. 3 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020r. poz. 194) oraz Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 22 października 2015r. w sprawie wynagradzania pracowników instytucji kultury (Dz. U. z 2015r. poz. 1798 ze zm.).

§ 9.

1. Dyrektor samorządowej instytucji kultury w ramach posiadanych środków na wynagrodzenia, może otrzymać dodatek specjalny w wysokości nieprzekraczającej 40% wynagrodzenia zasadniczego , na zasadach określonych w ustawie z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej i Rozporządzeniu Ministra Kultury i dziedzictwa Narodowego z dnia 22 października 2015r. w sprawie wynagradzania pracowników instytucji kultury.
2. Przy ustalaniu wysokości dodatku uwzględnia się zakres i stopień trudności powierzonych zadań lub obowiązków oraz specyfikę i poziom uciążliwości warunków, w jakich świadczona jest praca.
3. Dodatek specjalny może być przyznany z tytułu okresowego zwiększenia obowiązków służbowych lub powierzenia dodatkowych zadań o wysokim stopniu odpowiedzialności i złożoności albo za pracę w szczególnych warunkach lub w szczególnym charakterze.
4. Dodatek specjalny wypłacany jest za okres wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany.
5. Dodatek specjalny wypłacany jest w terminie wypłaty wynagrodzenia miesięcznego.

§ 10.

Wynagrodzenie miesięczne obejmujące składniki wskazane w § 24 ust. 1 i 2 nie może przekroczyć maksymalnej wysokości wynagrodzenia miesięcznego, określonego w art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 3 marca 2000r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz.U. z 2019r. poz. 2136)

Rozdział III.

Dodatkowe świadczenia pieniężne związane z pracą.

§ 11.

Dyrektorowi samorządowej instytucji kultury przysługują;

1. Nagroda jubileuszowa według zasad określonych w art. 31b ust. 3 do ust. 6 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
2. Odprawa pieniężna w razie ustania stosunku pracy w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy według zasad określonych w art. 31c ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej w wysokości:
 - 1) jednomiesięcznego wynagrodzenia – jeżeli był zatrudniony krócej niż 15 lat,
 - 2) dwumiesięcznego wynagrodzenia – po przepracowaniu co najmniej 15 lat,
 - 3) trzymiesięcznego wynagrodzenia – po przepracowaniu co najmniej 20 lat.
3. Do okresu pracy uprawniającego do odprawy pieniężnej, o której mowa w ust. 2 wlicza się wszystkie poprzednie zakończone okresy zatrudnienia, a także inne okresy jeżeli, z mocy odrębnych przepisów podlegają one wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.
4. Pracownikowi z co najmniej 30 letnim stażem pracy przysługuje jednorazowa odprawa (rentowa, emerytalna) w wysokości sześciomiesięcznego wynagrodzenia , jeżeli ostatnie 20 lat przepracował w samorządowej instytucji kultury.
5. Odprawę oblicza się według zasad obowiązujących przy ustaleniu ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy.
6. Dyrektor, który otrzymał odprawę , nie może ponownie nabyć do niej prawa.

§ 12.

1. Dyrektorowi może zostać przyznana nagroda roczna, która ma charakter uznaniowy.
2. Dyrektor może otrzymać nagrodę roczną:
 - a) za właściwą realizację zadań statutowych instytucji,
 - b) za prawidłowy sposób gospodarowania mieniem użytkowanym przez instytucję,
 - c) za podejmowanie dodatkowych zadań, w szczególności związanych z pozyskiwaniem pozabudżetowych środków finansowych,
 - d) jeżeli przepracował cały rok obrotowy, poprzedzający rok, w którym przyznaje się nagrodę roczną,
 - e) jeżeli gospodarował środkami finansowymi w sposób celowy, oszczędny i zgodny z prawem,
 - f) jeżeli uzyskał zatwierdzenie sprawozdania za rok obrotowy.
3. Nagrodę Roczną dla Dyrektora Samorządowej Instytucji Kultury przyznaje Burmistrz Ćmielowa na umotywowany wniosek Skarbnika Miasta i Gminy według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

4. Wniosek o którym mowa w ust. 3 może być złożony do Burmistrza Ćmielowa w terminie do 15 lipca roku, po danym roku obrotowym.
5. Wysokość nagrody rocznej nie może przekroczyć trzykrotności przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w roku poprzedzającym przyznanie nagrody.
6. Informacja o przyznaniu nagrody rocznej przekazywana jest Dyrektorowi w formie pisemnej.
7. Nagroda roczna wypłacana jest w terminie 30 dni, liczonym od dnia jej przyznania.

§ 13.

Wynagrodzenie miesięczne oraz wysokość świadczeń dodatkowych i nagrody rocznej dla Dyrektora Samorządowej Instytucji Kultury ustala odrębnym pismem Burmistrz Ćmielowa w oparciu o niniejsze zarządzenie.

§ 14.

Wpłata wynagrodzenia następuje ze środków własnych samorządowych instytucji kultury.

§ 15.

W okresie czasowej niezdolności do pracy Dyrektorowi przysługuje wynagrodzenie wynikające z art. 92 i 184 Kodeksu Pracy, w wymiarze określonym w tych artykułach oraz przepisach regulujących uprawnienia do świadczeń z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa.

§ 16.

Dyrektor jest uprawniony do korzystania ze świadczeń socjalnych wynikających z zasad ustawy o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych.

§ 17.

W sprawach nieuregulowanych niniejszym zarządzeniem mają zastosowanie przepisy:

- 1) ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,
- 2) ustawy o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi,
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie szczegółowego wykazu świadczeń dodatkowych, które mogą być przyznane osobom kierującym niektórymi podmiotami prawnymi, oraz trybu ich przyznawania
- 4) powszechnie obowiązujące przepisy prawa pracy.


BURMISTRZ ĆMIELOWA
mgr Joanna Suska

**WNIOSEK O PRYZNANIE NAGRODY ROCZNEJ DYREKTOROWI SAMORZĄDOWEJ INSTYTUCJI
KULTURY – DOM KULTURY im. W. GOMBROWICZA W ĆMIELOWIE.**

1. Wnioskodawca:
2. Imię i nazwisko Dyrektora Samorządowej Instytucji Kultury :
.....
3. Data objęcia funkcji Dyrektora :
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia Dyrektora Samorządowej Instytucji Kultury za rok, za który jest przyznawana nagroda:
5. Proponowana wysokość nagrody rocznej wraz z uzasadnieniem:
.....
.....
.....
.....

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

Załączniki do wniosku:

- 1) Zatwierdzone sprawozdanie finansowe podmiotu za dany rok obrotowy, za który przyznawana jest nagroda (KOPIA),
- 2) Oświadczenie głównego księgowego samorządowej instytucji kultury o wysokości przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia dyrektora za rok, za który jest przyznawana nagroda roczna,
- 3) Oświadczenie głównego księgowego samorządowej instytucji kultury o zabezpieczeniu środków w budżecie tej instytucji na wypłatę nagrody rocznej w proponowanej wysokości,
- 4) Oświadczenie głównego księgowego samorządowej instytucji kultury o terminowym regulowaniu przez podmiot zobowiązań publicznoprawnych,
- 5) Opinia Skarbnika Miasta i Gminy zawierająca ocenę wyników finansowych i stopień realizacji zadań podmiotu

Decyzja Burmistrza Ćmielowa w sprawie przyznania Nagrody Rocznej Dyrektorowi Samorządowej Instytucji Kultury – Dom Kultury im. W. Gombrowicza w Ćmielowie.

W związku z pełnieniem funkcji Dyrektora Samorządowej Instytucji Kultury –Dom Kultury im. W. Gombrowicza w Ćmielowie przyznaję PANI/PANU
NAGRODĘ ROCZNĄ ZA ROK w wysokości złotych brutto słownie:
.....

Uzasadnienie:
.....
.....
.....

.....
(data i podpis Burmistrza)

BURMISTRZ ĆMIELOWA

mgr Joanna Suska