



Rzeczpospolita
Polska



CENTRUM
PROJEKTÓW
POLSKA
CYFROWA



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego

Regulamin uczestnictwa w projekcie pn. „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” oraz procedury przekazania sprzętu komputerowego zakupionego przez Gminę Ćmielów w ramach realizacji projektu.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Projekt realizowany jest przez Gminę Ćmielów w ramach grantu uzyskanego od Operatora grantu Centrum Projektów Polska Cyfrowa. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach Funduszy Europejskich Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014–2020, Oś priorytetowa V: Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU, Działanie 5.1. Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia.
2. Regulamin zawiera warunki udziału w projekcie grantowym, określające prawa i obowiązki osoby przystępującej do Projektu, zwanej dalej „Uczestnikiem Projektu”.
3. Celem projektu jest wsparcie rodzin popegeerowskich z dziećmi w zakresie dostępu do sprzętu komputerowego oraz dostępu do Internetu.
4. Projekt realizowany jest:
 - a) w zakresie rzeczowym - od dnia podpisania umowy o powierzenie grantu przez okres 10 miesięcy;
 - b) w zakresie utrzymania efektów – przez okres 2 lat od dnia zakończenia realizacji projektu;
 - c) miejscem realizacji projektu jest województwo świętokrzyskie, powiat ostrowiecki, gmina Ćmielów.

§ 2

Słownik pojęć

1. Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia i skróty oznaczają:
 - a) **Projekt** – przedsięwzięcie realizowane przez Centrum Projektów Polska Cyfrowa pod nazwą „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Funduszy Europejskich Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa;
 - b) **Operator** – Centrum Projektów Polska Cyfrowa;
 - c) **Realizator Projektu** – Gmina Ćmielów

- d) Uczestnik projektu** – uczeń szkoły podstawowej lub średniej, w imieniu którego rodzic/opiekun prawny składa oświadczenie lub pełnoletni uczeń szkoły;
- e) POPC** – Program Operacyjny Polska Cyfrowa;
- f) KOWR** – Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa.
- g) PPGR** – Państwowe Przedsiębiorstwo Gospodarki Rolnej

§ 3

Warunki uczestnictwa w Projekcie

1. Wsparcie skierowane jest do rodzin pegeerowskich z dziećmi (uczniowie szkół podstawowych i średnich), którzy łącznie spełnią następujące warunki udziału w Projekcie:
 - a)** dziecko/uczeń pełnoletni zamieszkuje Gminę Ćmielów, w której funkcjonowało niegdyś zlikwidowane państwowe przedsiębiorstwo gospodarki rolnej;
 - b)** dziecko/uczeń pełnoletni jest członkiem rodziny krewnym w linii prostej, (tj. rodzice, dziadkowie, pradiadkowie/opiekunowie prawni) osoby, która pracowała niegdyś w zlikwidowanym państwowym przedsiębiorstwie gospodarki rolnej i zamieszkiwała w miejscowości lub gminie objętej PPGR;
2. Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest złożenie oświadczenia rodzica/opiekuna prawnego lub pełnoletniego ucznia stanowiącego załącznik nr 1 lub 2 do niniejszego regulaminu wraz z zasadami przetwarzania danych osobowych Projekt Cyfrowa Gmina – załącznik nr 3, a także zapotrzebowaniem – załącznik nr 4 oraz zgodą na przetwarzanie danych osobowych – załącznik nr 5.
3. W razie posiadania dokumentów potwierdzających fakt zatrudnienia krewnego Uczestnika Projektu w PPGR, należy dołączyć je do oświadczenia.
4. W razie nieposiadania dokumentów potwierdzających fakt zatrudnienia krewnego w danym PPGR, Uczestnik Projektu zobowiązany jest złożyć oświadczenie pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, potwierdzające fakt zatrudnienia w danym PPGR, stanowiące załącznik nr 6.

§ 4

Zasady kwalifikowalności Uczestników

1. Osoby, które złożyły wszystkie wymagane dokumenty, po zweryfikowaniu danych przez pracownika Urzędu Miasta i Gminy w Ćmielowie będą zakwalifikowane do udziału w Projekcie.
2. Z uczestnikami Projektu zostaną podpisane umowy darowizny dot. realizacji projektu i zasad monitorowania jego efektów (wzór umowy stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu).
3. Uczestnicy po otrzymaniu sprzętu elektronicznego podpiszą protokół zdawczo-odbiorczy (wzór stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu).

§ 5

Zasady uczestnictwa w projekcie

1. Uczestnicy Projektu zobowiązani są do:

- a) składania sprawozdań/oświadczeń dot. utrzymania efektów projektu przez dwa lata od dnia zakończenia projektu na każde wezwanie Beneficjenta;
- b) informowania o zmianie danych teleadresowych bądź innych danych związanych z realizacją projektu;
- c) współpracy z Beneficjentem w zakresie przekazywania wszelkich informacji i dokumentów dot. projektu w zakresie i terminach wskazanych przez Beneficjenta;
- d) promowania projektu, w szczególności oznakowania zakupionego sprzętu logotypami projektu grantowego.

§ 6

Kontrola

- 1. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do poddania się kontroli wynikającej z Projektu, w tym do kontroli prowadzonej przez Realizatora Projektu.
- 2. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do corocznego składania oświadczenia do Urzędu Miasta i Gminy w Ćmielowie, w terminie do 15 grudnia, o stanie technicznym sprzętu komputerowego.
- 3. W uzasadnionych przypadkach mogą być przeprowadzane kontrole przez pracownika Urzędu Miasta i Gminy w Ćmielowie w miejscu zamieszkania Uczestnika Projektu, który otrzymał sprzęt komputerowy, w każdym czasie od dnia zawarcia umowy do końca okresu 2 lat.
- 4. Uczestnik Projektu zobowiązany będzie do zwrotu wartości otrzymanego sprzętu komputerowego w przypadku niedotrzymania wymaganego okresu zachowania efektów Projektu oraz utrzymania trwałości Projektu (2 lata), w szczególności w przypadku jego zbycia, wynajęcia lub użyczenia.
- 5. Uczestnik Projektu ponosi pełną odpowiedzialność karną i odszkodowawczą za wykryte nieprawidłowości w użytkowaniu sprzętu, w szczególności w przypadku jego zniszczenia, uszkodzenia lub zaginięcia sprzętu, z przyczyn leżących po stronie Uczestnika Projektu lub osób trzecich.

§7

Postanowienia końcowe

- 1 Uczestnik Projektu akceptuje zasady zawarte w niniejszym Regulaminie.
- 2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
- 3. W przypadku zmiany Regulaminu, Urząd Miasta i Gminy w Ćmielowie opublikuje nową wersję na swojej stronie internetowej wraz z podaniem zakresu zmian.