

Ćmielów, dnia.....

Znak:.....

Proszę o dokonanie oceny jakości pracy audytu wewnętrznego na podstawie zakończonego zadania audytowego pod nazwą:
poprzez wstawienie znaku X we właściwej odpowiedzi przy każdym pytaniu.

ANKIETA POAUDYTOWA

Lp.	Pytanie	Tak	Nie	Uwagi
1.	Czy audytor poinformował o celu i zakresie zadania na tyle wcześnie, aby zapewnić niezakłóconą współpracę?			
2.	Czy audytor wyczerpująco wyjaśnił cel i zakres zadania audytowego?			
3.	Czy czas trwania zadania był odpowiedni (nie był zbyt długi lub zbyt krótki)?			
4.	Czy ustalenia dokonane przez audytora były przez niego na bieżąco omawiane?			
5.	Czy działalność Pani/Pana komórki/jednostki przebiegała bez istotnych przeszkód, które mogłyby być związane z przeprowadzonym zadaniem audytowym?			
6.	Czy sprawozdane z audytu jest logiczne, łatwe do zrozumienia i zostało sporządzone rzetelnie, z uwzględnieniem wszystkich istotnych faktów ?			
7.	Czy ustalenia zawarte w sprawozdaniu wiernie odzwierciedlają fakty, są wolne od błędów – dokładne, a informacje rzetelne i bezstronne?			
8.	Czy wyniki zadania audytowego przyczynią się do poprawy efektywności i skuteczności zarządzania audytowaną komórką/jednostką?			
9.	Czy audytor był komunikatywny?			
10.	Czy audytor był profesjonalny i obiektywny?			
11.	Czy współpraca z audytorem przebiegała bez zastrzeżeń?			
12.	Czy sprawozdanie z audytu zostało przedstawione terminowo?			
13.	Czy audytor zwrócił wszystkie oryginały dokumentów po ich wykorzystaniu?			

Propozycje zadań audytowych, które mogłyby być wykonane w Państwa komórce/jednostce w przyszłości:

(podpis kierownika komórki/jednostki audytowanej)