

Przebiegło do Biura
Rady Miejskiej w Ćmielowie
14.07.2023 r.

A. Sadołowski Moskaleni
K. Stani

Ćmielów, dnia 14.07.2023

Arlina Wojtowski
/ IMIĘ I NAZWISKO RADNEGO

RADNY RADY MIEJSKIEJ W ĆMIELOWIE

FORMULARZ INTERPELACJI/ZAPYTANIA RADNEGO

URZĄD MIASTA I GMINY	
27-410 Ćmielów	
WPLYNEŁO	
D N I A	14.07.2023
L. dz.	7400/2023
Załącz.	
Podpis	Rolaste

BURMISTRZ ĆMIELOWA

za pośrednictwem Przewodniczącej Rady Miejskiej w Ćmielowie

Treść (czego dotyczy) interpelacji/zapytania* (krótkie przedstawienie stanu faktycznego oraz wynikające z tego pytania):

W imieniu własnym i mieszkańców
proszę o naprawienie istniejącej
ławki na boisku przy obiedu
Witam Proszę o uzupełnienie 2 ławek
ponieważ dawniej już zginęły.

Uzasadnienie istotnego znaczenia dla mieszkańców Gminy:

Boisko to powinno być wypo-
sążone w meble które są
dla ludzi i dzieci.

Załączniki:

1.

2.

Pouczenie:

Wyciąg z ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990r. (Dz.U. z 2018r., poz. 994 z późn. zm.)

Art. 24.4. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytanie.

5. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust. 4 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.

6. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.

7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi jest podawana do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.

*zaznaczyć właściwe