

Ćmielów, dn. 15.11.2023 r.

Zapytanie ofertowe Nr ZP.271.24.2023

dotyczące zamówień o wartości szacunkowej niższej niż 130 000 zł netto

Zamawiający:
Gmina Ćmielów
ul. Ostrowiecka 40
27-440 Ćmielów
NIP: 661-21-64-776
REGON: 830409910

Zaprasza do złożenia oferty na: **Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej prowadzonej na terenie Gminy Ćmielów**

Zamawiający zastrzega, że podpisanie umowy z Wykonawcą nastąpi po uzyskaniu Dofinansowania z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest odbiór oraz zagospodarowanie (recykling lub unieszkodliwienie) odpadów pochodzących z działalności rolniczej tj. folia rolnicza, worki po nawozach, opakowania po nawozach i typu big bag.

Szacunkowa ilość odpadów wynosi 80 Mg, w tym:

- Folia rolnicza- 70 Mg
- Siatka i sznurek do owijania balotów- 4 Mg
- Opakowanie po nawozach i typu big bag - 6 Mg

Rozliczenia będą dokonywane na podstawie rzeczywistej wagi i rodzaju odpadów zgodnie ze złożoną ofertą cenową.

Zamawiający zastrzega, że podane ilości mają charakter szacunkowy i służą przede wszystkim oszacowaniu kosztów realizacji usługi. Z tytułu konieczności odbioru ilości odpadów innej niż wskazana, Wykonawca nie będzie mógł rościć sobie prawa do dochodzenia z tego tytułu odszkodowania.

2. Obowiązki wykonawcy:

- 1) Ważenie odbieranych opadów przy użyciu legalizowanej wagi,
- 2) Spisanie protokołu z każdą osobą dostarczającą odpady rolnicze, a następnie przekazanie protokołu Zamawiającemu (w przypadku, gdy rolnik dostarcza folię od przedsiębiorstwa recyklingowego)

Protokół musi zawierać:

- a) Imię i nazwisko osoby dostarczającej odpady;
 - b) Adres gospodarstwa rolnego;
 - c) Datę odbioru odpadów;
 - d) Wagę odebranych odpadów, w rozbiciu na: folia rolnicza, siatka i sznurek do owijania balotów, opakowanie po nawozach i worki typu big bag;
 - e) Podpisy osoby dostarczającej odpady;
 - f) Pieczętkę Wykonawcy i podpis osoby odbierającej odpady.
- 3) wykonywanie minimum 3 zdjęć w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia i przesyłanie ich (mailowo) Zamawiającemu, Wykonawca wyraża zgodę na przekazanie zdjęć do NFOŚiGW oraz zezwala na nieodpłatne bezterminowe i nieograniczone wykorzystanie ich do celów promocyjnych,
 - 4) przedłożenie Zamawiającemu (po zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia) sprawozdania zawierającego: adres gospodarstwa rolnego, z którego zostały odebrane odpady oraz wagi odebranych odpadów w rozbiciu na: folii rolnicza, siatka i sznurek do owijania balotów, opakowanie po nawozach i worki typu big bag;
 - 5) przekazanie Zamawiającemu (wygenerowanych z systemu BDO i potwierdzonych za zgodność z oryginałem) kart przekazania odpadów do docelowej instalacji (w statusie za potwierdzonym transportem), wraz z ich zestawieniem (w przypadku przejęcia odpadów),
 - 6) przekazanie Zamawiającemu (wygenerowanych z systemu BDO i potwierdzonych za zgodność z oryginałem) kart ewidencji odpadów potwierdzających ostatecznie zagospodarowanie odpadów w procesie unieszkodliwienia lub odzysku, wraz z ich zbiorczym zestawieniem.
 - 7) Zachowanie w tajemnicy informacji i danych otrzymanych od Zamawiającego dotyczących danych osób ujętych do odbioru odpadów.
 - 8) Wykonywanie przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wymogów obowiązującego w tym zakresie prawa.

3. Termin realizacji zamówienia: zamówienie należy wykonać w terminie **do 31.12.2023r.**

4. Opis sposobu obliczania ceny ofertowej usługi:

Wykonawca podaje w ofercie łączną cenę wraz z podatkiem VAT za wykonanie przedmiotu zamówienia. Cena musi uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. Cena oferty ma być wyrażona w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT. Cena określona w ofercie wykonawcy zawiera wszelkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia tj.: koszty robocizny, koszty materiałów podstawowych i pomocniczych, koszty pracy wszelkiego sprzętu, koszty zabezpieczenia robót. Cena zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegać zmianom w czasie realizacji przedmiotu umowy. W cenie ofertowej mieści się całkowity koszt wykonania zadania, jak również koszty w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

5. Kryterium oceny ofert: 100% cena

6. Oferty należy złożyć:

- a) w siedzibie zamawiającego Urząd Miasta i Gminy w Ćmielowie, sekretariat – I piętro pokój nr 18 w zamkniętej kopercie z dopiskiem **Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej prowadzonej na terenie Gminy Ćmielów**, lub

b) pocztą elektroniczną na adres inwestycje3@cmielow.pl

7. Oferty należy składać w terminie do: 22.11.2023 r., do godz. 10:00. Oferty złożone po w/w terminie nie będą podlegać rozpatrzeniu.
8. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.
9. Termin płatności: w terminie 30 dni od doręczenia faktur Zamawiającemu.
10. Osoba upoważniona do kontaktu: Dawid Gawłowski – Urząd Miasta i Gminy w Ćmielowie, 27-440 Ćmielów, ul. Ostrowiecka 40, tel./fax. /15/ 8612018 w.31.

11. Inne informacje:

- a) Jeżeli ceny ofert będą przekraczały kwotę, jaką zamierza się przeznaczyć na realizację zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji w zakresie oferowanej ceny z Wykonawcami, którzy złożyli oferty lub unieważnienie postępowania.
- b) Zamawiający nie będzie dokonywał oceny oferty, jeżeli: zostanie złożona po terminie.
- c) Umowa zostanie zawarta niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty.
- d) W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny. Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może zmodyfikować treść niniejszego zapytania ofertowego. Informacja o dokonanej modyfikacji zostanie umieszczona w tożsamych miejscach, w których zostało zamieszczone zapytanie.
- e) Zamawiający może wezwać wykonawcę do wyjaśnień lub uzupełnień złożonej oferty w zakresie dokumentów dotyczących przedmiotu zamówienia.
- f) Zamawiający zastrzega możliwość zmiany, albo odwołania niniejszego ogłoszenia przed upływem terminu składania ofert bez podania przyczyny.
- g) Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania, bez dokonania wyboru którejkolwiek z ofert.
- h) Informację o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieszcza w tożsamy sposób w jaki zostało ogłoszone zapytanie.
- i) Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w treści oferty oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta. W przypadku rozbieżności co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje się kwotę wpisaną słownie.
- j) Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.
- k) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i/lub ofert wariantowych.
- l) Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją bez zastrzeżeń w całości warunków określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz umowie.

12. Klauzula informacyjna dotycząca zasad przetwarzania danych osobowych znajduje się na stronie .
bip.cmielow.pl w dziale prawo lokalne/ ochrona danych osobowych.

13. Załączniki:

- a) Załącznik nr 1 – formularz ofertowy