

**Rady Miejskiej w Ćmielowie z dnia 18 października 2010 roku
w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) Rada Miejska w Ćmielowie uchwala co następuje:

§ 1

Uchwała określa wymaganą szczegółowość projektu budżetu, terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej, wymogi dotyczące uzasadnienia i materiały informacyjne towarzyszące projektowi.

§ 2

1. Przygotowanie projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi, należy do wyłącznej kompetencji Burmistrza Ćmielowa.

2. Projekt uchwały budżetowej Burmistrz Ćmielowa przygotowuje przy pomocy skarbnika, sekretarza, kierowników referatów i samodzielnych stanowisk Urzędu Miasta i Gminy, dyrektorów i kierowników gminnych jednostek organizacyjnych.

3. Projekt budżetu Miasta i Gminy przygotowywany jest w oparciu o:

- 1) kierunki polityki społecznej i gospodarczej Miasta i Gminy określone w uchwałach Rady Miejskiej,
- 2) założenia projektu budżetu państwa, określające podstawowe wskaźniki prognozy makroekonomicznej,
- 3) informacje Ministra Finansów o planowanych rocznych kwotach subwencji ogólnej oraz planowanej na dany rok kwocie dochodów we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych,
- 4) informacje Wojewody i innych uprawnionych dysponentów o przyjętych do projektu ustawy budżetowej wielkościach dotacji celowych na zadania wykonywane przez gminę,
- 5) wnioski komisji Rady Miejskiej oraz radnych Rady Miejskiej .

4. Materiały planistyczne w zakresie proponowanych do realizacji zadań Miasta i Gminy w danym roku budżetowym, przedkładają Burmistrzowi Ćmielowa : Radni Rady Miejskiej, Komisje Rady Miejskiej oraz sołtysi (wnioski do realizacji zadań z zakresu funduszu sołeckiego) w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy. Wnioski te podlegają weryfikacji ze strony Burmistrza i są włączone do projektu w miarę możliwości finansowych budżetu.

5. Kierownicy referatów i samodzielne stanowiska Urzędu Miasta i Gminy, dyrektorzy i kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych przedkładają materiały planistyczne w zakresie realizowanych przez siebie zadań zawierające dane o charakterze liczbowym wraz z uzasadnieniem w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

6. Materiały planistyczne o których mowa w § 2 ust. 5 powinny zawierać:

- 1) kwoty planowanych dochodów w podziale na działy, rozdziały i paragrafy klasyfikacji budżetowej,
- 2) kwoty planowanych wydatków w podziale na działy, rozdziały i paragrafy klasyfikacji budżetowej,
- 3) wskazanie sposobu ich wyliczenia,
- 4) uzasadnienie planowanych wielkości.

7. W terminie do dnia 10 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy Skarbnik Miasta i Gminy opracowuje i przedstawia Burmistrzowi:

- 1) prognozowaną wielkość dochodów i przychodów budżetu,
- 2) planowane kwoty wydatków i rozchodów budżetu,
- 3) planowaną wielkość dotacji celowych dla organizacji pozarządowych i innych podmiotów realizujących zadania Miasta i Gminy,
- 4) planowaną wielkość dotacji podmiotowych dla publicznych i niepublicznych placówek oświatowych, których organem prowadzącym nie jest Miasto i Gmina Ćmielów.

8. Burmistrz Ćmielowa do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy, przyjmuje w formie zarządzenia projekt budżetu i przekazuje go Przewodniczącemu Rady Miejskiej oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Kielcach.

9. Przewodniczący Rady Miejskiej po otrzymaniu projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem, niezwłocznie przekazuje go do zaopiniowania stałym komisjom Rady Miejskiej.

10. Komisje Rady Miejskiej w terminie 14 dni odbywają posiedzenia, na których formułowane są na piśmie opinie o projekcie budżetu. W przypadku zgłoszenia propozycji wprowadzenia do budżetu nowego wydatku lub zwiększenia wydatku przewidzianego w projekcie budżetu, komisja ma obowiązek wskazania źródła jego sfinansowania.

11. Bez zgody Burmistrza Ćmielowa, Rada Miejska nie może wprowadzić w projekcie uchwały budżetowej zmian powodujących zwiększenie wydatków nie znajdujących pokrycia w planowanych dochodach lub zwiększenia planowanych dochodów bez jednoczesnego ustanowienia źródeł tych dochodów.

12. Przedłożenie materiałów planistycznych o których mowa w ust. 4 i 5 przez Komisje Rady, Radnych, Kierowników referatów i samodzielnych stanowisk Urzędu Miasta i Gminy, dyrektorów i kierowników gminnych jednostek organizacyjnych dotyczących Budżetu Miasta i Gminy na rok 2011 przedłuża się do 29 października 2010 roku.

§ 3

1. Projekt uchwały budżetowej obejmuje, w szczególności:

- 1) planowane dochody gminy, w których wyszczególnia się w układzie działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej planowane kwoty dochodów bieżących i dochodów majątkowych w podziale określonym w art. 235 ust 1-3 ustawy o finansach publicznych,
- 2) planowane wydatki budżetu gminy, w których wyszczególnia się w podziale na działy i rozdziały klasyfikacji budżetowej planowane wydatki bieżące i wydatki majątkowe, w podziale określonym w art. 236 ust 1-4 ustawy o finansach publicznych,
- 3) źródła pokrycia deficytu lub przeznaczenie nadwyżki budżetu gminy,
- 4) przychody i rozchody budżetu gminy,
- 5) wydatki na programy i projekty realizowane ze środków unijnych,
- 6) limity zobowiązań z tytułu zaciąganych kredytów, pożyczek i emisji papierów wartościowych,
- 7) upoważnienia dla Burmistrza do zaciągania zobowiązań,
- 8) upoważnienia dla Burmistrza do dokonywania zmian w budżecie,
- 9) zakres i kwoty dotacji podmiotowych,

- 10) zakres i kwoty dotacji celowych,
 - 11) dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych gminie odrębnymi ustawami,
 - 12) dochody i wydatki związane z realizacją zadań wspólnych realizowanych w drodze umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego,
 - 13) dochody i wydatki związane z pomocą rzeczową lub finansową realizowaną na podstawie porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego.
2. Projekt uchwały budżetowej gminy może zawierać inne postanowienia dotyczące wykonywania budżetu gminy.

§ 4

Uzasadnienie do projektu uchwały budżetowej o których mowa w § 2 ust. 9, stanowi część opisową projektu budżetu i obejmuje w szczególności:

- 1) omówienie dochodów z poszczególnych źródeł,
- 2) omówienie źródeł przychodów,
- 3) uzasadnienie do poziomu wydatków i rodzaju zadań przewidywanych do realizacji,
- 4) rodzaje rozchodów związanych ze spłatą rat kredytów, pożyczek i wykupem obligacji samorządowych.

§ 5

W porządku obrad sesji budżetowej winny być uwzględnione następujące punkty:

- 1) przedstawienie projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem,
- 2) odczytanie opinii komisji o projekcie uchwały budżetowej, w tym opinii komisji właściwej do spraw budżetu oraz wniosków poszczególnych komisji,
- 3) przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Kielcach,
- 4) dyskusja nad projektem uchwały budżetowej,
- 5) głosowanie nad projektem uchwały budżetowej.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ćmielowa.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
M. Gierczak
mgr Marianna Gierczak