

**BURMISTRZ
ĆMIELOWA**

ZARZĄDZENIE Nr 11 / 2011-02-22

Burmistrza Ćmielowa
z dnia 22 lutego 2011 roku

w sprawie wyznaczenia koordynatora czynności kancelaryjnych w Urzędzie Miasta i Gminy w Ćmielowie .

Na podstawie § 2 ust.2 i ust.3 Instrukcji Kancelaryjnej , stanowiącej załącznik nr 1 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej , jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U.Nr 14 , poz.67)

z a r z ą d z a m , co następuje :

§ 1. 1 .Wyznacza się Panią JUSTYNĘ BAJERCZAK na koordynatora czynności kancelaryjnych w Urzędzie Miasta i Gminy w Ćmielowie .

2 . Koordynator czynności kancelaryjnych odpowiada za sprawowanie nadzoru nad prawidłowością wykonywania czynności kancelaryjnych , w szczególności w zakresie doboru klas z wykazu akt do załatwienia spraw , właściwego zakładania spraw i prowadzenia akt spraw .

§ 2. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta i Gminy .

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania .

BURMISTRZ
Jan Kuśmierz
mgr inż. Jan Kuśmierz