

Ćmielów, dn. 15.07.2022 r.

Zapytanie ofertowe Nr ZP.271.9.2022

dotyczące zamówień o wartości szacunkowej niższej niż 130 000 zł netto

Zamawiający:
Gmina Ćmielów
ul. Ostrowiecka 40
27-440 Ćmielów
NIP: 661-21-64-776
REGON: 830409910

Zaprasza do złożenia oferty na: **Opracowanie technicznej dokumentacji projektowej.**

Zadanie nr 1:

„Przebudowa przepustu nad ciekim wodnym w ciągu drogi gminnej wew. (działka nr 97) w rejonie posesji nr 28 w Woli Grójeckiej”

Zadanie nr 2:

„Przebudowa drogi wewnętrznej zlokalizowanej na działce ew. nr 607 w miejscowości Ruda Kościelna”

Zadanie nr 1:

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej na zadanie drogowe: **„Przebudowa przepustu nad ciekim wodnym w ciągu drogi gminnej wew. (działka nr 97) w rejonie posesji nr 28 w Woli Grójeckiej”**

Zakres opracowania winien zawierać:

- Projekt techniczny – 4 egz.
- Kosztorys inwestorski – 1 egz.
- Przedmiar robót – 1 egz.
- Kosztorys ofertowy -1 egz.
- Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych – 1 egz.
- Wersję elektroniczną – 1 egz.

Ponadto zakres winien zawierać, jeżeli będzie wymagane:

- Pozwolenie wodnoprawne
- aktualna mapę do celów projektowych (wersja elektroniczna i papierowa)
- inne dokumenty niezbędne do uzyskania pozwolenia budowlanego/zgłoszenia budowy
- zatwierdzoną stałą oraz czasową organizację ruchu
- informację dot. Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia

Zadanie nr 2:

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie technicznej dokumentacji projektowej na zadanie drogowe: „Przebudowa drogi wewnętrznej zlokalizowanej na działce ew. nr 607 w miejscowości Ruda Kościelna”. Długość projektowanego odcinka drogi około 240 mb. Z uwagi na zakres robót budowlanych prowadzonych przy obszarze wpisanym do rejestru zabytków, wymagana będzie decyzja wojewódzkiego konserwatora zabytków. Dodatkowo konieczne

będzie uzyskanie pozwolenia wodnoprawnego

Zakres opracowania winien zawierać:

- Projekt techniczny – 4 egz.
- Kosztorys inwestorski – 1 egz.
- Przedmiar robót – 1 egz.
- Kosztorys ofertowy -1 egz.
- Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych – 1 egz.
- Wersję elektroniczną – 1 egz.

Ponadto zakres winien zawierać, jeżeli będzie wymagane:

- aktualna mapę do celów projektowych (wersja elektroniczna i papierowa)
- inne dokumenty niezbędne do uzyskania pozwolenia budowlanego/zgłoszenia budowy
- zatwierdzoną stałą oraz czasową organizację ruchu
- informację dot. Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia

Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość zadań.

1. Wykonawca uzyska w imieniu Inwestora pozwolenia budowlanego/ zgłoszenia przebudowy przepustu/drogi.
 - 1.1. Wykonawca będzie pełnił nadzór autorski nad wykonaniem robót bez dodatkowego wynagrodzenia. wynagrodzenie za nadzór autorski wykonawca uwzględnił w cenie ofertowej).
 - 1.2. Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa do występowania w jego imieniu z wnioskami o uzyskanie niezbędnych decyzji, pozwoleń, postanowień, zezwoleń i opinii, po wcześniejszym wystąpieniu Wykonawcy do Zamawiającego o ich udzielenie.
 - 1.3. Zamawiający zaleca aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie realizacji projektu w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania, przed wykonaniem wyceny dokumentacji projektowej.
 - 1.4. Wykonawca zobowiązany jest do skonsultowania z Zamawiającym opracowanej koncepcji przepustu/drogi i wszystkich istotnych rozwiązań projektowych.
 - 1.5. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty kopię uprawnień osoby wyznaczonej do projektowania.
2. Szczegółowo przedmiot zamówienia określa: projekt umowy – załącznik nr 2 do niniejszego zapytania
3. Termin realizacji zamówienia: :

Zadanie nr 1: do 6 miesięcy od daty podpisania umowy (złożenie wniosku o uzyskanie pozwolenia budowlanego/zgłoszenia przebudowy przepustu do wydziału Architektury i Budownictwa Starostwa Powiatowego w Ostrowcu Św.)

Zadanie nr 2: do 6 miesięcy od daty podpisania umowy (złożenie wniosku o uzyskanie pozwolenia budowlanego/zgłoszenia przebudowy drogi do wydziału Architektury i Budownictwa Starostwa Powiatowego w Ostrowcu Św.)

4. Opis sposobu obliczania ceny ofertowej:

Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego. Cena oferty powinna być podana następująco: cena brutto (z VAT) w tym: cena netto, kwota podatku od towarów i usług (VAT). Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena ofertowa brutto. Cena podana przez wykonawcę w ofercie będzie ceną stałą i nie ulegnie zmianie przez cały okres trwania umowy. Wartości należy podać w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku rozbieżności między kwotami podanymi słownie i cyfrowo za wiążącą Zamawiający uznawać będzie wartość podana słownie. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego tj. koszty wszelkich opracowań, uzgodnień, decyzji, opinii, opłat itp. oraz inne koszty niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia. Cena ofertowa musi zawierać wszelkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia i musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.

5. Kryterium oceny ofert: 100% cena brutto.

Cena określona w ofercie Wykonawcy będzie rozumiana, jako wynagrodzenie ryczałtowe za realizację przedmiotu zamówienia i nie podlega waloryzacji.

Wykonawca jest zobowiązany skalkulować cenę ofertową brutto za wykonanie zamówienia, tak aby obejmowała wszelkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, warunki stawiane przez Zamawiającego oraz wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który spełnia wszystkie wymienione wymagania oraz przedstawi ofertę o najniższej cenie brutto.

6. Oferty należy złożyć:

- a) w siedzibie zamawiającego Urząd Miasta i Gminy w Ćmielowie, sekretariat – I piętro pokój nr 16 w zamkniętej kopercie z dopiskiem – Opracowanie technicznej dokumentacji projektowej lub
- b) pocztą elektroniczną na adres zamowienia@cmielow.pl

7. Oferty należy składać w terminie do: 22.07.2022 r., do godz. 12:00.

Oferty złożone po w/w terminie nie będą podlegać rozpatrzeniu.

8. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego. Złożenie więcej niż jedną ofertę na poszczególne zadania w niniejszym postępowaniu spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

9. Termin płatności: w terminie 30 dni od doręczenia faktury VAT Zamawiającemu.

10. Osoba upoważniona do kontaktu: Alicja Sadłowska - Moskalewicz – Urząd Miasta i Gminy w Ćmielowie, 27-440 Ćmielów, ul. Ostrowiecka 40, pokój nr 12, tel./fax. /15/ 8612018.

11. „O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).”

12. Inne informacje:

12.1. W przypadku przedłożenia ofert o takiej samej cenie, Wykonawcy zostaną wezwani do złożenia oferty dodatkowej. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

12.2. Jeżeli ceny ofert będą przekraczały kwotę, jaką zamierza się przeznaczyć na realizację zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji w zakresie oferowanej ceny z Wykonawcami, którzy złożyli oferty lub unieważnienie postępowania.

12.3. Zamawiający nie będzie dokonywał oceny oferty, jeżeli: zostanie złożona po terminie.

12.4. Umowa zostanie zawarta niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty.

12.5. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

12.6. Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może zmodyfikować treść niniejszego zapytania ofertowego. Informacja o dokonanej modyfikacji zostanie umieszczona w tożsamych miejscach, w których zostało zamieszczone zapytanie.

12.7. Zamawiający może wezwać wykonawcę do wyjaśnień lub uzupełnień złożonej oferty w zakresie dokumentów dotyczących przedmiotu zamówienia.

12.8. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany, albo odwołania niniejszego ogłoszenia przed upływem terminu składania ofert bez podania przyczyny.

12.9. Zamawiający zastrzega możliwość zamknięcia postępowania, bez dokonania wyboru którejkolwiek z ofert.

12.10. Informację o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieszcza w tożsamy sposób w jaki zostało ogłoszone zapytanie.

12.11. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w treści oferty oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta. W przypadku rozbieżności co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje się kwotę wpisaną słownie.

12.12. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.

12.14. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją bez zastrzeżeń w całości warunków określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz umowie.

13. Klauzula informacyjna dotycząca zasad przetwarzania danych osobowych znajduje się na stronie bip.cmielow.pl w dziale prawo lokalne/ ochrona danych osobowych.

14. Załączniki:

- a) Załącznik nr 1 – formularz ofertowy
- b) Załącznik nr 2 – wzór umowy
- c) Załącznik nr 3 – wyrys z mapy (przepust Wola Grójecka)
- d) Załącznik nr 4 – wyrys z mapy (droga Ruda Kościelna)